



Service Post-Graduation

Dossier à fournir pour la validation des membres de jury de soutenance de Doctorat LMD

Le dossier doit être composé des pièces suivantes :

1. Copie du PV CSD validant la soutenance ;
2. La proposition du jury de soutenance signée par le directeur de thèse ;
3. Le Dossier de réinscription de L'année en cours pour les doctorants non inscrit , et les années qui suit la cinquième réinscription (**imprimé à Télécharger**) ;
4. La Fiche de renseignement visée et signée par le doctorant , le directeur de thèse , CFD et le CSD ;
5. Le signalement du sujet sur la base du Portail National de Signalement des Thèses (PNST) version papier ;
6. Deux Copies de la thèse de doctorat dont un original (02ex) ;
7. Le résumé de la thèse de doctorat doit être déposé en 02 exemplaires, dont 01 original (02 ex) ;
8. Les Séminaires et Les Articles Publiés doit être déposé en 02 exemplaires, dont 01 original (02 ex) ;
9. Le Rapport de Soutenabilité de Rapporteur (Annexe n°1) dûment remplie , daté et signé par le directeur de thèse (**imprimé à Télécharger**);
10. Les Annexes (2,3,4) datés et signés (**imprimé à Télécharger**) ;
11. Les Certificats de Scolarité des années d'inscription justifiant l'annexe 3 ;
12. Les CV des membres externes de jury de soutenance ;
13. La carte d'étudiant (e) ;
14. Les certificats de scolarité de l'université conventionné (**soutenance en cotutelle**) ;
15. Une copie de la convention de cotutelle internationale (**soutenance en cotutelle**) ;